

## 3. CURSO DIGITALIZACIÓN FIRMA ELECTRÓNICA

**Nivel de habilidad:** Todos los niveles

**Duración:** 25 horas

**Modalidad:** Teleformación - Online

**Nº Máximo de alumnos/as:** 20

### **DIRIGIDO A:**

Personas que necesiten o quieran dominar el uso de firmas digitales necesarias tanto para uso personal frente a la administración como para hacerlo en calidad de empresa y/o autónomo.

### **DESCRIPCIÓN DEL CURSO**

EL curso viene a explicar los diferentes métodos que existen para poder firmar digitalmente, sus diferencias, requisitos

### **ESTE CURSO ES IDEAL PARA TI SI...**

- Si quieres iniciar un negocio
- Si ya tienes uno y quieres iniciar la transformación digital
- Si quieres o necesitas relacionarte con las AAPP
- Si simplemente, quieres poder relacionarte por la red y firmar documentos a nivel personal o profesional

### **COMPETENCIAS: EN ESTE CURSO APRENDERÁS...**

- Los diferentes tipos de firmas electrónicas
- Obtención de firma electrónica
- A entender la Administración electrónica

### **ESTE CURSO INCLUYE:**

Videos y textos para entender todo el curso.

## CONTENIDOS DEL CURSO

### **Módulo 1: Régimen Legal de la Firma Electrónica**

- 1.1 La firma electrónica.
- 1.2 La firma electrónica avanzada
- 1.3 La firma electrónica reconocida.
- 1.4 Otros medios de identificación: contraseña.

### **Módulo 2: Los efectos de la firma electrónica**

- 2.1 Principio de validez general de la firma electrónica.
- 2.2 La eficacia de la firma electrónica.

### **Módulo 3: Los datos y dispositivos de creación y verificación de firma electrónica**

- 3.1 La criptografía y las cifras criptográficas.
- 3.2 Los algoritmos criptográficos.
- 3.3 Las claves criptográficas.
- 3.4 Los dispositivos de firma electrónica.

### **Módulo 4: La obtención de la firma electrónica**

- 4.1 La firma electrónica propia de los particulares.
- 4.2 Los certificados de personas físicas.
- 4.3 Los Certificados expedidos por las AAPP.
- 4.4 El caso particular del DNI electrónico.
- 4.5 Los certificados de representantes de personas físicas.
- 4.6 La firma electrónica para empresas.
- 4.7 Los certificados de personas vinculadas a personas jurídicas.
- 4.8 Los certificados de personas jurídicas.
- 4.9 Los certificados de entidades sin personalidad jurídica propia.

### **Módulo 5: Cómo obtener una firma electrónica**

- 5.1 Como obtenerlo ante la fábrica de moneda y timbre.
- 5.2 Como obtenerlo en el ayuntamiento.

### **Módulo 6: La Administración electrónica**

- 6.1 La Administración pública
- 6.2 El Legitimado.
- 6.3 Representado.
- 6.4 Obligación de comunicarse por medios electrónicos.

### **DIPLOMA ACREDITATIVO AL FINALIZAR EL CURSO**

Al completar el 100% de este curso y superar las pruebas correspondientes, te enviaremos por correo electrónico un certificado para que puedas demostrar tu experiencia, indicando el número de horas de aprendizaje y la temática del curso.

### **ACCESO ILIMITADO**

Una vez te inscribas en el curso, tendrás acceso de por vida a todos los contenidos, materiales adicionales y actualizaciones éste.